



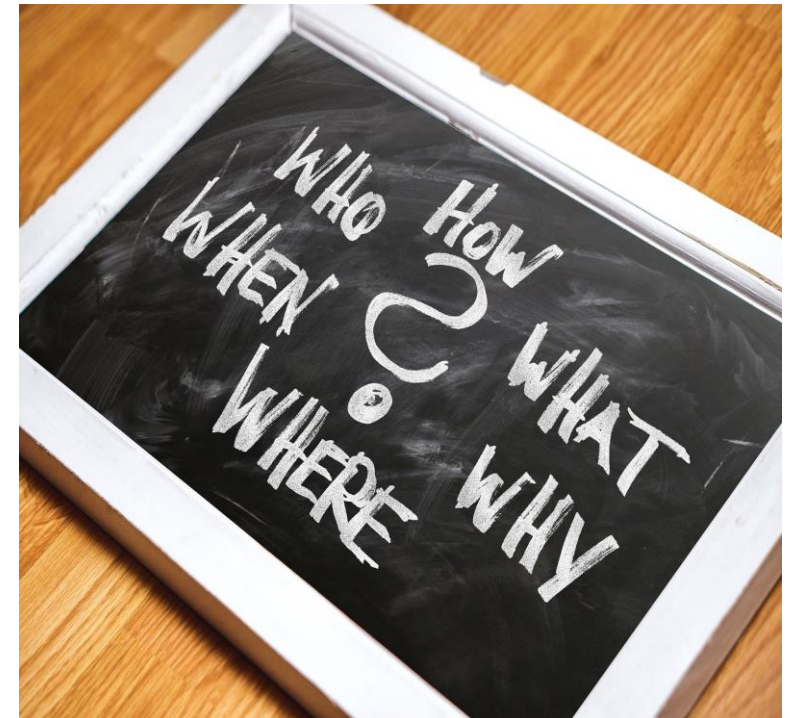
Kraków

# Budżet obywatelski na rzecz rodziny, macierzyństwa, ochrony praw dziecka

21 kwietnia 2021 r.

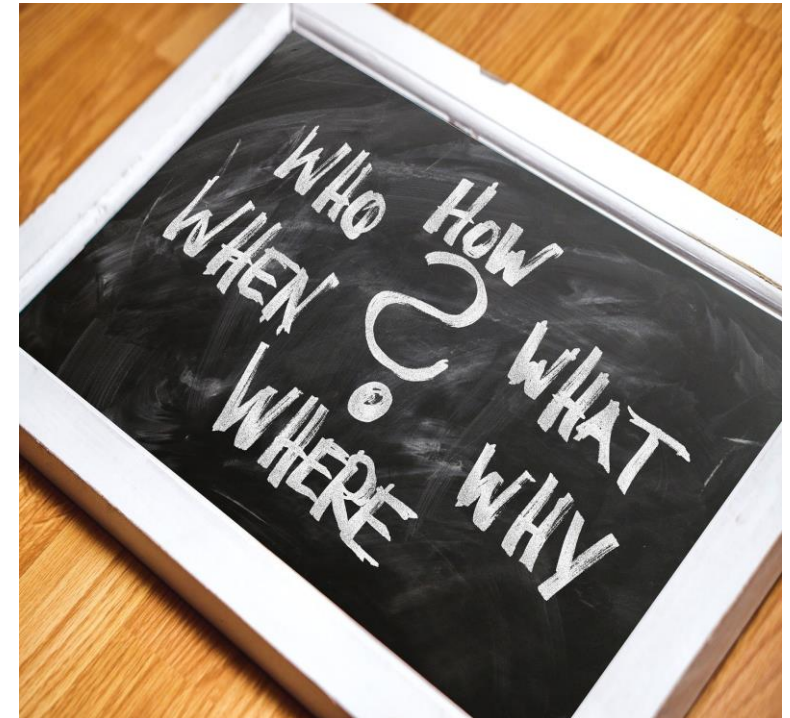
## Ważne informacje

- Uchwała nr LI/1410/21 Rady Miasta Krakowa z dnia 13 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Miasta Krakowa
- Składanie projektów od 12 kwietnia do 14 maja br.
- W 2021 r.: 28 mln zł na projekty dzielnicowe i 7 mln zł na projekty ogólnomiejskie.
- Projekty finansowane z budżetu obywatelskiego mogą mieć charakter **dzielnicowy lub ogólnomiejski**.



## Ważne informacje c.d.

- Projekt budżetu obywatelskiego musi spełniać kryterium **ogólnodostępności**.
- Realizacja projektów w ramach budżetu obywatelskiego może się odbywać w **cyklu jednorocznym lub w cyklu dwuletnim** na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
- Projekt może złożyć osoba niezameldowana w Krakowie, wystarczy być mieszkańcem miasta. Mieszkańcy poniżej 18 roku życia mogą zarówno składać projekty, jak i brać udział w głosowaniu.
- Dołączenie do projektu listy poparcia.
- Wszelkie informacje na stronie <https://budzet.krakow.pl/>



# Pomysł – czyli co chcemy zrobić?

- ❖ Organizacja spotkań/warsztatów dla rodziców i ich dzieci w wieku przedszkolnym ze specjalistami np. pedagogami, psychologami, terapeutami, logopedami lub np. projekt może dotyczyć wzmocnienia kompetencji rodzicielskich.
- ❖ Cel projektu przybliżenie kwestii związanych ze zdrowiem, rozwojem oraz wychowaniem dziecka.
- ❖ Projekt w ramach którego podejmowane będą działania z zakresu opieki zdrowotnej np. udzielanie porad medycznych, musi posiadać pozytywną lub warunkowo pozytywną opinię Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji.
- ❖ Opis szczegółowy i uzasadnienie realizacji projektu
- ❖ Przygotowanie harmonogramu działań w ramach projektu.



# Jak pozyskać odbiorców projektu?

- Żłobki, przedszkola
- Osiedlowe place zabaw
- Lokalne organizacje pozarządowe w szczególności działające na rzecz rodziny, macierzyństwa i ochrony praw dziecka
- Lokalni aktywiści
- Radni dzielnicowi
- Kościoły, związki wyznaniowe



# Analiza kosztów projektu czyli jak przygotować dobry kosztorys?

## Koszty związane z np.:

- wynajmem sali/sal na spotkania/warsztaty
- wynagrodzeniem koordynatora, specjalistów, animatorów, obsługi księgowo-prawnej projektu
- zakupem materiałów promocyjnych, biurowych, edukacyjnych, napojów, przekąsek dla uczestników spotkań



# Składam projekt i co dalej?

- Weryfikacja formalna i merytoryczno-prawna oraz publikacja wyników weryfikacji.
- Składanie protestów wobec wyników oceny prawnej.
- Sporządzenie i ogłoszenie listy projektów, które będą poddane głosowaniu.
- Głosowanie i następnie ogłoszenie wyników głosowania.
- Zatwierdzenie projektów do realizacji. Realizacja zadania przez wyłoniony podmiot np. w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy prawo zamówień publicznych. W przypadku otwartego konkursu ofert ważne jest aby **działalność statutowa zainteresowanego podmiotu obejmowała działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.**



## Najczęściej popełniane błędy

- Brak oszacowania kosztów potrzebnych do realizacji projektu np. wynagrodzeń, materiałów do zajęć itp.
- Brak określenia minimalnych wskaźników projektu np. liczby osób, która skorzysta z projektu
- Brak opisanie kryteriów naboru do projektu
- Brak szczegółowego opisu zadania
- Nieprecyzyjny harmonogram
- Brak odpowiednich zgód np. od dyrektorów placówek w których ma być realizowany projekt







Dziękujemy za uwagę 😊